



## Scuola dell'infanzia e Nido integrato "Angeli Custodi"

Via B. Rizzoni, 10 - 37125 Quinzano, Verona

Telefono-Fax 045-942532

[segreteria@angelicustodiquinzano.it](mailto:segreteria@angelicustodiquinzano.it)

[www.angelicustodiquinzano.it](http://www.angelicustodiquinzano.it)



### Regolamento interno scuola dell'infanzia

*Il regolamento interno è l'insieme delle norme che regolano la vita della scuola*

#### Premessa

La scuola dell'infanzia Angeli Custodi opera nell'anno scolastico 2020-21 applicando quanto previsto nel "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia" approvato dal Ministero dell'Istruzione il 03/08/2020, le disposizioni normative nell'Ordinanza Regione Veneto n. 84 del 13/08/2020 "Emergenza COVID19. Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia 0-6 anni" e nelle "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" del Ministero della Salute del 21/08/2020 richiamate poi nella nota della Regione del 02/09/2020.

Si rimanda al testo completo dei provvedimenti, in allegato.

Segue il Regolamento della Scuola integrato con le disposizioni normative rilevanti.

#### Art. 1 - FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA

a) La scuola è aperta dal mese di settembre al mese di giugno, dal lunedì al venerdì con il seguente orario: dalle ore 8.00 alle ore 16.00. Gli orari e i giorni di apertura sono soggetti a variazioni secondo quanto determinato dalla normativa vigente sulla scuola dell'infanzia o da quanto previsto dal PTOF (Piano Triennale Offerta Formativa). Il calendario scolastico viene consegnato ai genitori all'inizio dell'anno. Le chiusure stabilite nel calendario non comportano nessuna riduzione della retta mensile di frequenza.

L'entrata al mattino è consentita dalle ore 8.00 alle ore 9.00.

È prevista l'uscita intermedia dalle ore 12.40 alle 13.00.

L'uscita pomeridiana è consentita dalle ore 15.40 alle ore 16.00.

Può essere attivato il servizio di ingresso anticipato o di uscita posticipata al raggiungimento di un numero minimo di iscritti. L'attivazione del servizio, i suoi orari ed il relativo costo saranno comunicati in forma scritta. Chi intende usufruire dell'orario anticipato e/o posticipato è tenuto a compilare accuratamente l'apposito modulo presente a scuola e accettarne le condizioni. La modalità di frequenza va scelta all'atto dell'iscrizione e mantenuta per tutto l'anno scolastico. Eventuali variazioni vanno richieste per iscritto in segreteria e valutate dal Comitato di gestione.

L'entrata fuori orario per motivi correlati a visite mediche è consentita entro le ore 10.00.

b) Alla scuola dell'infanzia possono iscriversi i bambini compresi nella fascia di età come da norma di legge. La Scuola fissa i seguenti criteri che costituiscono criteri di precedenza nelle graduatorie d'ammissione:

- avere o avere avuto fratelli nella stessa scuola o iscritti al Nido integrato e la provenienza dal medesimo Nido Integrato "Angeli Custodi";
- i bambini che compiono i 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento;
- residenza a Quinzano o nel quartiere di Ponte Crencano;
- residenza nel Comune di Verona;
- i bambini nati dall'1.01 al 30.04 residenti nel bacino di utenza (Quinzano e Ponte Crencano);
- residenza al di fuori del Comune di Verona.

Al momento dell'iscrizione, inoltre, ai genitori verrà precisato che il bambino all'inizio dell'anno scolastico dovrà essere quanto più autonomo possibile per quanto concerne l'igiene personale ed il controllo sfinterico. Con la firma per accettazione del presente regolamento i genitori si impegneranno ad attivarsi affinché il bambino all'inizio dell'anno scolastico si abitui a stare senza pannolino durante il giorno. In caso contrario il Comitato di gestione si riserva di prendere le opportune decisioni sul punto.

c) La domanda di iscrizione deve essere presentata, di norma, entro il 31 gennaio di ogni anno versando la relativa quota.

d) All'atto dell'iscrizione la scuola consegna il prospetto delle rette da versare nell'anno scolastico che si andrà a frequentare nonché il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) che i genitori sono tenuti a firmare per conoscenza e per accettazione su apposito registro impegnandosi a rispettarli ed a collaborare con la scuola per la loro attuazione, per il tempo in cui il bambino frequenterà la stessa. Con l'avvio dell'anno scolastico 2020-21, per espressa indicazione normativa, viene consegnato ai genitori per la sua sottoscrizione, il "Patto di responsabilità reciproca tra il gestore del servizio per l'infanzia e le famiglie dei bambini iscritti" circa le misure organizzative, igienico-sanitarie ed i comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19.

e) Con l'iscrizione i genitori si impegnano al versamento del contributo annuale, versabile anche in rate mensili, comprensivo del servizio di refezione. Al momento dell'iscrizione è dovuto il versamento della quota di iscrizione nonché, per i nuovi iscritti, il versamento del 10 % della retta annuale (equivalente alla rata mensile del mese di settembre). In caso di ritiro le suddette somme non verranno rimborsate. Il bambino può essere ritirato dalla Scuola in corso d'anno a seguito di congrua motivazione e con preavviso di tre mesi. In mancanza di congrua



## Scuola dell'infanzia e Nido integrato "Angeli Custodi"

Via B. Rizzoni, 10 - 37125 Quinzano, Verona

Telefono-Fax 045-942532

[segreteria@angelicustodiquinzano.it](mailto:segreteria@angelicustodiquinzano.it)

[www.angelicustodiquinzano.it](http://www.angelicustodiquinzano.it)



motivazione e senza preavviso di tre mesi, i genitori dovranno provvedere a versare il contributo fino alla fine dell'anno scolastico.

- f) La frequenza alla scuola è subordinata al versamento della retta annuale entro il 30 settembre o, se il pagamento è effettuato tramite rata mensile, entro il giorno 5 di ogni mese tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato alla scuola. Per il mancato pagamento della retta per più di due mesi, senza motivata giustificazione, il Comitato di gestione si riserva la facoltà di non ammettere a scuola il bambino o di prendere altri provvedimenti. In caso di fratelli contemporaneamente frequentanti la scuola dell'infanzia è prevista una riduzione sulla retta mensile relativa al secondo fratello iscritto e sui successivi. In caso di fratelli contemporaneamente frequentanti la scuola dell'infanzia ed il nido integrato è prevista una riduzione sulla retta della scuola dell'infanzia. L'importo della riduzione sarà comunicato dal Comitato di Gestione entro l'inizio dell'anno scolastico.
- g) La scuola si riserva la facoltà di non conservare il posto al bambino iscritto (o ad un fratello/sorella dello stesso) e non frequentante per il quale i genitori non versano i contributi.
- h) Il contributo è dovuto per intero anche in caso di assenze prolungate, di sospensione o chiusura del servizio per qualsivoglia causa, ivi incluse cause di forza maggiore (ad esempio: ordine delle autorità).
- i) Il Comitato di gestione può applicare agevolazioni per il contributo di refezione valutando caso per caso le richieste ricevute in proposito.
- j) Il totale dei bambini per ogni sezione non supererà il numero previsto dalle norme vigenti.
- k) I bambini che restano assenti a causa di malattia, per essere riammessi alla scuola, devono presentare una dichiarazione del genitore relativa al fatto di essersi attenuti a quanto prescritto dal medico. Eventuali assenze superiori ai sei giorni per altri motivi (viaggi, famiglia, ...) dovranno essere motivate all'insegnante alla segreteria con comunicazione scritta prima dell'assenza.
- l) Non possono frequentare:
- i bambini la cui malattia richiede cure che il personale non è in grado di fornire senza compromettere la salute e la sicurezza degli altri bambini;
  - i bambini con limitazioni funzionali temporanee (es.: gessi, bendaggi estesi, protesi, ecc.) che ne ostacolano significativamente la partecipazione alle normali attività e alla vita della scuola che rientrino nel punto precedente. Questi casi potranno frequentare solo dopo valutazione sia delle insegnanti, che della coordinatrice, che del comitato di gestione e successiva presentazione di idoneità alla frequenza certificata dal Pediatra del SSN.
- m) All'entrata i bambini devono essere accompagnati all'interno dell'edificio scolastico e affidati personalmente all'insegnante. I genitori devono comunicare per iscritto alle insegnanti se il bambino verrà riaccompagnato a casa da persona diversa dai genitori precisandone l'identità con apposito modulo. Si esclude la consegna ai minori anche se familiari.

Ai genitori/accompagnatori non è:

- consentito l'accesso alla struttura fatta eccezione per l'area di accoglienza/ricongiungimento;
- permesso di sostare negli spazi esterni (es. giardino);
- permesso di entrare senza essere muniti di apposita mascherina correttamente posizionata.

All'ingresso dell'area adibita all'accoglienza/ricongiungimento, prima di procedere ed entrare in contatto con qualsiasi superficie o oggetto, il genitore viene invitato a lavarsi le mani con la soluzione idroalcolica. Per chiunque debba entrare nella struttura è prevista la rilevazione quotidiana della temperatura corporea in ingresso. In caso di temperatura superiore a 37.5° il bambino verrà immediatamente allontanato dalla struttura e il genitore sarà invitato a contattare il Pediatra di libera scelta. Lo stesso per l'adulto con temperatura superiore a 37.5°: non potrà accedere alla struttura e dovrà contattare il proprio Medico di Medicina Generale.

- n) Non può essere chiesta alla scuola la somministrazione ai bambini di farmaci, salvo terapie salva vita; vanno segnalate eventuali allergie ed intolleranze compatibili con la vita comunitaria della scuola per la salvaguardia del bambino.

### **Art. 2 - OCCORRENTE PER LA SCUOLA**

Si consiglia di vestire i bambini con indumenti comodi per la svestizione in caso di bisogno, privi possibilmente di bottoni, evitando bretelle e cinture. Le calzature devono essere comode.

Per quanto riguarda il materiale necessario per la frequenza:

- a) prima dell'inizio dell'anno scolastico verrà comunicato il corredo necessario per la frequenza dell'anno scolastico;
- b) non è consentito portare alimenti da casa da condividere in gruppo (ad esempio torte);
- c) non è consentito portare giochi da casa;
- d) eventuali oggetti personali (cappellino, ciuccio in una scatola, o biberon) devono essere ben identificabili per evitarne l'uso promiscuo.



## Scuola dell'infanzia e Nido integrato "Angeli Custodi"

Via B. Rizzoni, 10 - 37125 Quinzano, Verona

Telefono-Fax 045-942532

[segreteria@angelicustodiquinzano.it](mailto:segreteria@angelicustodiquinzano.it)

[www.angelicustodiquinzano.it](http://www.angelicustodiquinzano.it)



### **Art. 3 - ASSICURAZIONI**

La scuola ha contratto polizze per responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro e polizza infortuni subito dai bambini. La denuncia per un sinistro subito, va inoltrata tramite la scuola.

### **Art. 4 - REGOLE SANITARIE**

Per le regole sanitarie si fa riferimento alle Normative vigenti.

### **Art. 5 - ORGANICO DELLA SCUOLA**

La scuola dell'infanzia dispone del personale insegnante ed ausiliario provvisto dei requisiti di legge necessari per le attività che svolge, in base alle necessità di organico della scuola stessa, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali vigenti.

È fatto obbligo per ogni operatore:

- utilizzare sempre e in modo corretto tutti i DPI previsti.
- provvedere ad una frequente igienizzazione delle mani con acqua e sapone o in alternativa utilizzando una soluzione idroalcolica da effettuare:
  - all'arrivo in struttura;
  - indicativamente ogni ora durante il giorno;
  - ogni volta che per qualche motivo le mani sono venute a contatto con fluidi o secrezioni di un bambino;
  - prima di lasciare la struttura.

Per ogni persona dipendente viene prevista la rilevazione giornaliera della temperatura corporea sia in ingresso ma anche in uscita.

### **Art. 6 - AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE**

Per la qualificazione e l'aggiornamento pedagogico e professionale del personale, la scuola aderisce in via preferenziale alle iniziative della F.I.S.M. e può comunque anche rivolgersi a quelle indette da altri enti pubblici e privati.

### **Art. 7 - RAPPORTI SCUOLA - FAMIGLIA E ORGANI COLLEGIALI**

L'opera educativa raggiunge il suo fine quando la Comunità Educante, personale della scuola e genitori, opera unitamente in una prospettiva di crescita e di educazione permanente.

Per attuare e dare significato alla partecipazione e alla collaborazione dei genitori nell'elaborazione delle attività e nell'organizzazione interna della scuola dell'infanzia, nel rispetto del progetto educativo della medesima e nell'ambito della legislazione vigente, in particolare in analogia con quanto prescritto dalla legge delega 477/73 e successivi decreti delegati, la scuola dell'infanzia si avvale dei seguenti organi collegiali:

- Assemblea;
- Comitato di Gestione;
- Collegio Docenti;
- Consiglio di Sezione.

### **Art. 8 - COLLEGIO DOCENTI**

Il Collegio dei docenti è composto dal personale insegnante in servizio nella scuola ed è presieduto dalla coordinatrice o da insegnante da lei designata. Il collegio dei docenti:

- a) cura la programmazione dell'azione educativa e dell'attività didattica;
- b) formula proposte all'ente gestore della scuola, in ordine alla formazione e alla composizione delle sezioni, agli orari e all'organizzazione della scuola, tenendo conto del regolamento interno;
- c) valuta periodicamente l'andamento complessivo dell'azione didattica per verificarne l'efficacia in rapporto agli obiettivi programmati;
- d) esamina i casi di alunni che presentano difficoltà di inserimento, allo scopo di individuare le strategie più adeguate a una loro utile integrazione;
- e) sentiti gli altri organi collegiali e l'ente gestore, predisporre il PTOF che viene reso pubblico, mediante consegna alle famiglie, all'atto di iscrizione.

L'invito a partecipare al collegio viene esteso alle educatrici del nido integrato.

Il collegio si insedia all'inizio dell'anno scolastico e si riunisce almeno una volta ogni due mesi. Viene redatto sintetico verbale dal segretario. Il segretario viene scelto al momento della riunione.

### **Art. 9 - CONSIGLIO DI SEZIONE**

Il consiglio di sezione è formato dai genitori eletti dei bambini di ciascuna sezione.



## Scuola dell'infanzia e Nido integrato "Angeli Custodi"

Via B. Rizzoni, 10 - 37125 Quinzano, Verona

Telefono-Fax 045-942532

[segreteria@angelicustodiquinzano.it](mailto:segreteria@angelicustodiquinzano.it)

[www.angelicustodiquinzano.it](http://www.angelicustodiquinzano.it)



I genitori collaborano con le insegnanti della sezione per la migliore soluzione di questioni proposte. Non hanno voto deliberativo.

Di ogni riunione viene redatto sintetico verbale.

### **Art. 10 - RAPPORTI CON LA FISM PROVINCIALE**

Questa scuola dell'infanzia paritaria aderisce alla FISM (Federazione Italiana Scuole Materne) mediante la federazione provinciale di Verona. Ferma restando la concezione pedagogica, educativa e formativa che la ispira, adotta le "Indicazioni Nazionali 2012" (D.L. n° 254 del 16/11/2012).

La quota associativa è comprensiva anche dei servizi che la FISM provinciale eroga alle scuole.

### **Art. 11 - RAPPORTI CON L'AULSS - NORME IGIENICO SANITARIE**

La scuola è inserita dall'AULSS nel programma di controlli igienico-sanitari e di medicina scolastica. Le insegnanti e il personale in servizio nelle scuole non possono somministrare farmaci ai bambini, salvo in casi di estrema necessità ed urgenza, preventivamente documentati dal medico curante ed autorizzati per iscritto dal genitore che è tenuto anche a sollevare da ogni responsabilità le insegnanti.

Pertanto, nel caso suddetto, il medico curante deve certificare, relativamente al farmaco:

- l'inderogabilità della somministrazione;
- il nome;
- i casi specifici in cui somministrarlo, nonché dose e modalità.

In caso di affezione da pidocchi, il genitore non deve portare il bambino a scuola; deve effettuare lo specifico trattamento ed avvertire tempestivamente le insegnanti.

### **Art. 12 - PASTI**

I pasti verranno preparati quotidianamente dalla mensa della Scuola dell'infanzia e le relative tabelle dietetiche saranno formulate nel rispetto dei criteri fissati dall'Azienda Sanitaria ULSS competente per territorio.

Uno degli obiettivi che la Scuola si prefigge è quello di educare ad una alimentazione varia e completa.

Le richieste di alimenti diversi, non previsti dalla tabella dietetica o da certificato medico del pediatra e/o dello specialista, saranno vagliate dalla Coordinatrice e dal Comitato di gestione.

### **Art. 13 - VOLONTARIATO**

La scuola dell'infanzia si avvale di personale volontario regolarmente iscritto all'Associazione di Volontariato "Mons. Carraro" della FISM di Verona, per espletare i propri servizi, quali il trasporto scolastico, assistenza, servizio di manutenzione, servizio di sorveglianza...

### **Art. 14 - PERDITA DI OGGETTI PERSONALI**

La scuola non assume responsabilità per oggetti personali persi dai bambini all'interno dell'ambiente scolastico.

### **Art. 15 - RISPETTO DEL REGOLAMENTO**

Tutto il personale scolastico docente e non docente (personale ausiliario, ecc.), è tenuto a fare rispettare il presente regolamento.

### **Art. 16 - RINVIO A STATUTO E A LEGGI VIGENTI**

Per quanto non contemplato da questo regolamento, si rimanda allo statuto della scuola e alle norme vigenti in materia.

**Il presente regolamento interno è stato approvato dal Comitato di Gestione in data 02 Settembre 2020.**



Scuola dell'infanzia e Nido integrato "Angeli Custodi"

Via B. Rizzoni, 10 - 37125 Quinzano, Verona

Telefono-Fax 045-942532

[segreteria@angelicustodiquinzano.it](mailto:segreteria@angelicustodiquinzano.it)

[www.angelicustodiquinzano.it](http://www.angelicustodiquinzano.it)



Anno scolastico:

Noi sottoscritti ..... - ....., genitori dell'alunno/a....., dichiariamo di aver preso visione del presente regolamento, impegnandoci a rispettarlo, a farlo rispettare a nostro/a figlio/a e a conservarlo per i successivi anni scolastici.

Data \_\_\_\_\_

Firma madre \_\_\_\_\_

Firma padre \_\_\_\_\_

Dichiariamo di accettare specificamente, ai sensi degli art.li 1341 e 1342 c.c., i seguenti articoli del regolamento: 1 - Funzionamento della scuola; 2 - Occorrente per la scuola; 3 - Assicurazioni; 8 - Collegio docenti; 9 - Consiglio di sezione; 11 - Rapporti con AULSS. Norme igienico sanitarie; 14 - Perdita di oggetti personali; 15 - Rispetto del regolamento.

Data \_\_\_\_\_

Firma madre \_\_\_\_\_

Firma padre \_\_\_\_\_