



**A TUTTI I FORNITORI, APPALTATORI E
'VISITATORI ESTERNI**

OGGETTO: INFORMATIVA PER I FORNITORI/MANUTENTORI – COVID 19.

Con riferimento all'evoluzione in tema di Coronavirus, si conferma che questa Scuola dell'Infanzia ha adottato le necessarie misure di prevenzione e protezione, in coerenza con quanto stabilito dalle normative vigenti, che aggiorna costantemente in funzione dell'evoluzione del fenomeno.

Tra le misure, la struttura scolastica ha attuato il potenziamento delle attività in accettazione al fine di garantire l'intercettazione di eventuali patologie prima di effettuare l'ingresso all'interno della sede scolastica.

In particolare vengono implementate le seguenti misure generali per contrastare l'infezione, richiamando le disposizioni nazionali e regionali e fermo restando che gli accessi dei fornitori/manutentori esterni devono essere, possibilmente, azzerati nel periodo di emergenza se non strettamente necessari.

AZIONI PER CONTRASTARE LA DIFFUSIONE DELL'INFEZIONE DA COVID-19

All'interno e all'esterno della struttura scolastica sono stati affissi dei cartelli informativi con le indicazioni da rispettare.

La scuola provvederà inoltre ad informare il fornitore/manutentore, attraverso l'opuscolo affisso rispetto ai sintomi compatibili con COVID-19 (febbre, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea, ecc.): in presenza di uno di questi sintomi NON sarà consentito l'ingresso a scuola.

Qualora sia necessario l'accesso a scuola da parte di un fornitore/manutentore, l'accesso dovrà essere autorizzato dal Legale Rappresentante o dal Preposto, fatto salvo che dovranno essere vietati accessi contemporanei di più fornitori.

Durante l'eventuale ingresso a scuola le porte di accesso agli ambienti resteranno chiuse se non direttamente interessate dall'intervento; il personale in servizio provvederà a verificare gli accessi, registrando le generalità ed i riferimenti telefonici dei fornitori/manutentori su apposito registro;

Il fornitore/manutentore potrà accedere soltanto se munito di idonei DPI correttamente indossati.

Per tutti i fornitori/manutentori che entreranno nella sede scolastica è necessario eseguire l'igiene delle mani prima di accedere attraverso l'uso di igienizzanti a base alcolica per almeno 30 secondi.

MODALITA' DI INGRESSO ALLA SEDE SCOLASTICA O AGLI UFFICI AMMINISTRATIVI

Il fornitore/manutentore, prima di effettuare l'accesso all'interno della struttura, sarà sottoposto alla misurazione della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C non sarà consentito l'accesso. Sarà inoltre obbligatorio compilare l'autodichiarazione predisposta dalla scuola, in caso di mancata compilazione sarà impedito l'accesso.

Si informa inoltre che l'ingresso in struttura è precluso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19.

I fornitori esterni/trasportatori annunceranno il loro arrivo previo preliminare accordo telefonico durante il quale verranno definiti orario e modalità d'ingresso.

I fornitori, se l'ingresso non è necessario, resteranno all'esterno della struttura e consegneranno quanto di loro spettanza (merci, documenti ecc.) al personale in turno.

I manutentori dovranno invece sottostare a tutte le regole ivi comprese quelle per l'accesso ai locali scolastici previste per i dipendenti (misurazione della temperatura corporea, igiene delle mani, etc.) e dovranno dotarsi di idonei DPI, mantenendo comunque la distanza di sicurezza di almeno 1 metro. In particolare i lavori di manutenzione dovranno essere eseguiti in assenza di bambini e di personale scolastico.

Per i lavori programmati, verranno pertanto utilizzati i percorsi idonei, più diretti di accesso ai luoghi, in accordo con il Legale Rappresentante.

Sarà cura della scuola aggiornare ed informare circa l'evoluzione del fenomeno e la modifica di eventuali standard di sicurezza.

Il presente documento è stato redatto sulla base di quanto previsto dall'art. 26 del D. Lgs 81/08, al fine di assicurare una migliore cooperazione e coordinamento nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro.

Si resta a disposizione per qualsiasi precisazione ed integrazione, con l'occasione si porgono cordiali saluti.

Verona Il 03/09/2020

Il Legale Rappresentante

Scuola Materna Angeli Custodi
Via B. Rizzoni, 10 - Quinzano
37125 VERONA
C.F. 80020160232 - P.I. 01542760234